



Samenvatting

Op grond van de Centrumregeling Verwerving Jeugdhulp regio Zuid-Limburg 2019 koopt de gemeente Maastricht nu ambulante jeugdhulp in voor 16 Zuid-Limburgse gemeenten. De afgelopen periode heeft een regionale werkgroep nieuwe kaders opgesteld voor deze aanbesteding. Normaliseren staat hierbij centraal. De nieuwe verwerving gaat uit van normale perspectieven, verdeeld over verschillende levensdomeinen, die we voor alle jeugdigen nastreven. Op basis van die visie wordt de dienstverlening binnen de jeugdhulp ingericht. Er worden in totaal vier opdrachten in de markt gezet. Kenmerkend zijn meerjarige contracten met minder contractpartijen. De regio stapt af van open house aanbesteden en kiest voor een langdurige samenwerking met zorgaanbieders. Daarnaast wordt het aantal ambulante contractpartijen door het hanteren van een selectieproces met selectie eisen en uitvoeringscriteria fors verminderd, van 145 contractpartijen voor de regio Zuid-Limburg nu naar beoogde 50-60 per 1-1-2023 en naar maximaal 15 contractpartijen per 1-7-2023. Hierdoor kan gericht gestuurd worden op de gewenste ontwikkeling omtrent normalisering en integraliteit, verbetering in kwaliteit van de ambulante Jeugdhulp en het in control zijn binnen de financiële kaders. De nieuwe verwervingsstrategie is het resultaat van de uitwerking van het eerder door de gemeenteraad vastgestelde transformatieplan Jeugd Zuid-Limburg 2023. Het college van centrumgemeente Maastricht wordt geadviseerd in te stemmen met de verwervingsstrategie.

Beslispunten

1. Instemmen met de Verwervingsstrategie Ambulante Jeugdhulp Zuid-Limburg 2023 e.v.

Besluit Burgemeester en Wethouders d.d. 9 mei 2022:

Conform.



1. Aanleiding

De contracten voor de ambulante Jeugdhulp lopen per 1 januari 2023 af. Deze contracten kunnen niet meer worden verlengd. Op grond van de Centrumregeling Verwerving Jeugdhulp regio Zuid-Limburg 2019' koopt de gemeente Maastricht de volgende dienstverlening in: begeleiding groep en individueel, behandeling groep en individueel, logeren, BOR (begeleide omgangsregeling), dyslexie (diagnose en behandeling), regie en consult. Dit valt onder het zogenaamde ambulante keuzepakket, d.w.z. gemeenten zijn niet verplicht deze dienstverlening via de Centrumregeling af te nemen. Bij raadsbesluit van april 2021 (2021.02561) is een regionale, integrale, multidisciplinaire projectgroep aan de slag gegaan om de ambulante Jeugdhulp te herijken en deze te vertalen naar een nieuwe opdracht voor de markt vanaf 2023. Uitgangspunt was het 'regionale beleidskader Jeugdhulp Zuid-Limburg 2019-2022' zoals dit door alle 16 gemeenteraden in Zuid-Limburg is vastgesteld. In dit beleidskader zijn een aantal prioriteiten geformuleerd: normaliseren, integrale hulp en regie, in control zijn en sturen op resultaat. Kern van het 'Transformatieplan Jeugdhulp Zuid-Limburg 2023' zoals dit door de gemeenteraad is vastgesteld, spitste zich toe op het omvormen van de inkoop van jeugdhulp, zodanig dat optimale invulling wordt gegeven aan de hierboven beschreven prioriteiten. Bij deze omvorming werd naast het realiseren van een zorginhoudelijke transformatie op basis van het regionale beleidskader een aantal specifieke opdrachten meegegeven: het afschaffen van de open house systematiek, het terugbrengen van het aantal gecontracteerd zorgaanbieders (thans regionaal 145) naar een beperkter aantal en het uitsluiten van financiële prikkels in de inkoop strengere criteria (bijvoorbeeld het toepassen van winstmaximalisatie). Uiteindelijk moet de nieuwe inkoop resulteren in een stevigere grip op de samenwerking met een beperkt aantal zorgaanbieders van Jeugdhulp en moet het bijdragen om financieel in control te zijn. De nieuwe verwervingsstrategie die ter besluitvorming voorligt, schept de voorwaarden om de vastgestelde beleidsdoelstellingen de komende jaren te realiseren. Het college dient vanuit haar rol als centrumgemeente de verwervingsstrategie formeel, vóór publicatie van de aanbesteding, vast te stellen en daarna zorg te dragen voor de uitvoering van de aanbestedingen.

In de aanloop naar deze besluitvorming zijn met de portefeuillehouders van de zestien Zuid-Limburgse gemeenten een drietal bestuurlijke overlegmomenten geweest. In deze bijeenkomsten zijn het algemene kaderdocument vastgesteld (geldend voor alle inkoop Jeugdhulp) en het kaderdocument specifiek voor het ambulante gedeelte. Deze documenten maken onderdeel uit van de verwervingsstrategie. Hierin beschreven staan de missie, visie, knelpuntenanalyse, ontwikkelpotentieel, de doelen en een advies inzake de inrichting van de sturingsinstrumenten leveranciers- en contractmanagement, bekostiging en toegangsmanagement. De voorgestelde aanbestedingsprocedures geven antwoord op de gewenste ontwikkeling vanuit inkooperspectief.



De ambulante verwervingsstrategie is, op basis van artikel 6 lid 2 van de Centrumregeling, op 28 april jl. besproken in de stuurgroep Jeugdhulp Zuid-Limburg.

2. Context

- Jeugdwet
- Beleidskader Jeugdhulp 2019-2022 Zuid-Limburg
- Regiovisie Jeugdhulpregio Zuid-Limburg (Norm voor Opdrachtgeverschap)
- Centrumregeling Verwerving Jeugdhulp regio Zuid-Limburg 2019
- Doorontwikkeling inkoop Jeugdhulp Zuid-Limburg 'Zicht op Perspectief' (11-11-2020)
- Transformatieplan Jeugdhulp 2023 Zuid-Limburg
- Kaderdocument Transformatieplan Jeugdhulp Zuid-Limburg verwerving 2023 deel 1: Algemeen
- Kaderdocument Transformatieplan Jeugdhulp Zuid-Limburg verwerving 2023 deel 2: specifiek Ambulante Jeugdhulp
- Wet verbetering beschikbaarheid zorg voor Jeugdigen (1-1-2023)
- Voorgestelde Algemene Maatregel van Bestuur reële prijs Jeugdwet
- Hervormingsagenda Jeugd

3. Gewenste situatie

Doelgroep

Alle ambulante jeugdhulpverlening in de regio valt onder deze verwerving. Voorheen was er sprake van verschillende segmenten, maar in deze verwerving zijn deze samengevoegd tot één ambulant segment. Dit moet bijdragen aan beperking van het zorgaanbod, het voorkomen van stapeling van zorg en betere integrale dienstverlening. Deze dienstverlening kan in groepsverband of op individueel niveau worden ingezet, en variëren van enkelvoudige/'lichte' ondersteuning tot aan specialistische hulpverleningstrajecten om jeugdige thuis te laten wonen. Dit is dan ook het segment met de meest brede doelgroep en ook het grootste volume qua inzet en huidig aantal zorgaanbieders (circa 58% van de totale zorgkosten Jeugd in Maastricht).

Inkoop op basis van perspectiefbenadering en domein-overschrijdend werken

In de verwervingsstrategie is het productdenken losgelaten en is het perspectief van de jeugdige leidend en de mogelijkheden die hij/zij heeft om zich te ontwikkelen. Dit perspectief staat centraal in de opdrachtverstrekking richting zorgaanbieders. Zij worden verantwoordelijk om integrale dienstverlening aan te bieden waarbinnen door- en uitstroom van zorg zonder belemmeringen mogelijk is. Dit doen zij samen met andere belangrijkste partners zoals onderwijs- en



welzijnsinstellingen. We onderscheiden drie levensdomein, welke in onderlinge samenhang de gehele leefwereld van jeugdigen omvatten: de thuissituatie, daginvulling en vrijetijdbesteding. In elke context stellen we de vraag “Wat is normaal en welke bijdrage leveren opvoeders en andere personen/organisaties om het kind normaal te laten opgroeien?”. Vanuit jeugdhulp hoort hier ook de vraag bij: “Welke voorzieningen moeten getroffen worden om de beweging richting dit ‘normale’ perspectief te maken en wie is daarbij betrokken/daarvoor verantwoordelijk?”. In Zuid-Limburg streven we de volgende perspectieven na:

Perspectief levensdomein ‘thuis’: Opvoedvaardigheden van ouders en ondersteuningsbehoefte van jeugdige en zijn systeem zijn voldoende in balans om zelfstandig, gezond en veilig te kunnen opgroeien.

Perspectief levensdomein ‘daginvulling’: De jeugdige neemt deel aan inclusieve reguliere vormen van daginvulling, in de buurt van diens eigen leefomgeving.

Perspectief levensdomein ‘vrije tijd’: De jeugdige kan deelnemen aan inclusieve reguliere vormen van vrijetijdsbesteding, in de buurt van diens eigen leefomgeving.

De perspectiefbenadering draagt bij aan normalisering en integraliteit. We willen zoveel als mogelijk af van de medische ‘labels’ en het denken in hokjes. Alle samenwerkingspartners vragen zichzelf in gezamenlijkheid af “Wat heeft een jeugdige en zijn systeem nodig binnen de drie levensdomeinen?” in plaats van ieder voor zich “Welk aanbod kan ik leveren?”.

Wij kijken naar de jeugdige en zijn/haar systeem vanuit een visie op het normale opgroeien en opvoeden. Wanneer het de jeugdige, samen met zijn/haar netwerk, niet lukt om dit perspectief te realiseren dan kan extra hulp en ondersteuning nodig zijn. Inzet vanuit vrij-toegankelijke voorzieningen (uit het voorliggend veld) zijn daarbij voorliggend aan individuele jeugdhulp. Denk bijvoorbeeld aan Jeugdgezondheidszorg, welzijnswerk, onderwijs, huisartsen en lokale (toegangs)teams. Door hierin te investeren en (lichte) ondersteuningsvraagstukken hierop te pakken, stellen we de regionale doelstellingen centraal rond normaliseren en het principe van ‘vindplaats = werkplaats’.

Niet elke afwijking van de maatschappelijke norm is ‘abnormaal’, maar door met een aantal basisperspectieven te werken, wordt duidelijk wat we minimaal voor iedere jeugdige willen realiseren.



Hulp en ondersteuning zijn op de jeugdige en diens gezin afgestemd, wordt zo dicht mogelijk in de eigen omgeving geboden en past bij de behoeftes en leefwereld van de jeugdige.

Daarnaast zijn niet alle problemen in een gezin op te lossen met jeugdhulp. Veel problemen van kinderen ontstaan door (maatschappelijke) problemen van ouders in een steeds complexer wordende samenleving. Er komt meer aandacht voor de opvoedverantwoordelijkheid van de volwassenen. Dit voorkomt dat kinderen in de problemen raken. De noodzakelijke aandacht hiervoor hoort niet alleen bij de jeugdhulp thuis, maar zeker ook bij andere domeinen. Hierbij horen gemeenten niet alleen op regionaal niveau samen te werken, maar dragen zij ook een lokale verantwoordelijkheid om deze domeinen met elkaar te verbinden. Uitgangspunt daarbij is geen inzet van jeugdhulp zonder dat de andere beleidsterreinen van het sociaal domein betrokken zijn.

Ontwikkelpotentieel

Op basis van een knelpuntenanalyse is een ontwikkelpotentieel geformuleerd om de ambulante jeugdhulpverlening in Zuid-Limburg te versterken. Deze zijn samengevat als volgt:

- Meer benutten van mogelijkheden in het voorliggend veld op het gebied van het normale opvoeden en opgroeien en lichte begeleidingsmogelijkheden.
- Verdere afbakening van in de inzet van jeugdhulp (waar start en eindigt jeugdhulp), gebaseerd op een visie ten aanzien van normaal opgroeien/opvoeden.
- Organiseren van de inkoop vanuit perspectief van de jeugdige.
- Samenwerking met het onderwijs verder verdiepen, uitwerken en implementeren om jeugdigen zo regulier en inclusief mogelijk onderwijs te laten volgen.
- Doorontwikkeling van de knooppunten. Knooppunten zijn de plek waar verschillende domeinen met ouders en jeugdige samen bepalen wat nodig is.
- Mogelijkheden onderzoeken om de doorstroom van (gespecialiseerde) voorzieningen voor kinderopvang naar het regulier onderwijs te verbeteren door reguliere peuteropvang inclusiever te maken, de knooppuntstructuur ook voor 0-4 jarigen in te zetten en schoolarrangementen in de basisscholen. JGZ is hierin een cruciale partner voor kinderen die niet deelnemen aan een vorm van opvang.
- De betrokkenheid van en ondersteuning aan ouders bevorderen gedurende een jeugdhulptraject.



Vier aanbestedingen

Er worden vier aanbestedingen in de markt gezet.

1A: Basis aanbieder 'Begeleiding'

1B: Basis aanbieder 'Behandeling'

2: Basis + Ontwikkelpartner

3: Schaars/Zeer specialistisch

Aanbestedingen 1A, 1B en 3 zijn bedoeld om hulpverlening te borgen per 1-1-2023. Aanbesteding 2 heeft betrekking op de ontwikkelpartners met wie we de nieuwe ondersteuningsstructuur voor de lange termijn gaan ontwerpen (en uiteindelijk uitvoeren), waarbij het een vereiste is dat zij ook een contract moeten hebben om op per 1-1-2023 zorg te leveren. De knip tussen opdrachten 1A, 1B en 3 aan de ene kant en 2 aan de andere kant is zinvol, omdat op die manier hulpverlening altijd is verzekerd ongeacht het wel of niet slagen van het ontwikkelproces. 1A, 1B en 2 worden subregionaal aanbesteed en aanbesteding 3 regionaal.

Minder aanbieders

De nieuwe verwerving is erop gericht de sturing te verbeteren en de volume prikkel van het huidige systeem weg te nemen. Om dit te bereiken wordt per 1-1-2023 afgestapt van de open house systematiek. Dit betekent dat er straks geen (tussentijdse) toetreding van zorgaanbieders meer mogelijk maar dat we gaan werken met gesloten contracten. We kiezen voor een gefaseerde vermindering van het aantal contractpartijen. Per 1-1-2023 wordt het aantal fors verminderd op basis van geschiktheidseisen, uitsluitingsgronden en selectiecriteria. Daarnaast worden eisen gesteld een minimaal te leveren capaciteit. Het exacte aantal is vooraf niet gemaximeerd door de bestuurders van de jeugdhulpregio (het betreffen immers contracten voor 1 tot max. 2 jaar), maar o.b.v. een data-analyse en het verwachte effect van de selectie en uitvoeringseisen denkt de regio op ongeveer 50-60 contractpartijen uit te komen. Dit is echter een overgangssituatie. Per 1-7-2023 worden minimaal



2 tot maximaal 5 contractpartijen per subregio gecontracteerd (dus maximaal 15 voor de hele regio) die verantwoordelijk worden voor de integrale dienstverlening van de gehele jeugdhulp. Het streven is dat deze contractpartijen de volledige dienstverlening per 1-1-2024, doch uiterlijk per 1-1-2025 te gaan uitvoeren.

Vanaf 1-1-2024 verwachten we dus dat maximaal 15 contractpartijen de totale zorgbehoefte voor de hele regio kunnen afdekken. Dit aantal is gebaseerd op de volgende criteria:

- De inhoud en complexiteit van de opdracht vraagt om focus en tijdsinvestering die alleen met een beperkt aantal strategische partners is te realiseren.
- De analyse van de huidige markt: deze moet de zorgbehoefte kunnen afdekken.
- De kaders van gemeenten/regio m.b.t. keuzevrijheid van de burger: keuzevrijheid voor burgers is een belangrijk uitgangspunt maar is door de 16 wethouders in de regio ingekaderd door toe te voegen 'voor zover mogelijk en wenselijk'. Ook burgers ervaren het huidige keuzeaanbod als te ruim en niet altijd wenselijk. Goede, kwalitatieve zorg wordt als belangrijker criterium gezien dan keuzevrijheid.

Op basis van bovenstaande criteria en analyse is het noodzakelijk dat we het terugdringen van het aantal zorgaanbieders gefaseerd doen. We moeten kunnen garanderen dat per 1-1-2023 alle jeugdigen passende hulp en ondersteuning krijgen die nodig is. Daarnaast willen het kiezen van een strategisch partner zorgvuldig laten verlopen.

Strategische partners

Van de contractpartijen die per 1-1-2023 gecontracteerd zijn om jeugdhulp te organiseren worden een aantal zorgaanbieders per subregio, door middel van een separate aanbesteding, geselecteerd die tevens 'ontwikkelaanbieder' worden. Deze strategische partners gaan samen met gemeenten, JGZ, welzijnsorganisaties, voorliggend veld en onderwijs invulling geven aan de ontwikkelopgaven. In gezamenlijkheid wordt een nieuwe ondersteuningsstructuur ontwikkeld, waarbij een perspectiefbenadering voor jeugdigen centraal staat op basis van een ontwikkelagenda en de inhoudelijke visie zoals vastgelegd in het kaderdocument. Op termijn moeten deze strategische partners alle jeugdhulp bieden exclusief de zeer schaarse jeugdhulp die enkel door zeer gespecialiseerde aanbieder geboden kan worden. Voor de laatste groep wordt een aparte opdracht weggezet (aanbesteding 3) binnen dit aanbestedingsproces. De ontwikkelagenda is als bijlage bij dit collegevoorstel toegevoegd. De opgaven zijn: ontwikkeling nieuwe activiteiten en voorzieningen op basis van de drie leefdomeneinen, normalisering, integraliteit, regiefunctie, financieel kader en monitoring. Zorgaanbieders kunnen zich inschrijven als ontwikkelpartner maar worden gevraagd om voorstellen of plannen aan te leveren op de geformuleerde ontwikkelopgaven. Aan de hand van



meerdere dialoogsessies en beoordelingscriteria wordt de opdracht (het uit te voeren plan) aan de markt definitief gemaakt. Vervolgens kunnen contractpartijen inschrijven op het definitieve plan en ontvangen partijen een ontwikkelcontract. Door dit proces committeren zorgaanbieders zich inhoudelijk en financieel omdat gedurende het aanbestedingsproces plannen voor de ontwikkelopgaven al worden uitgewerkt en niet andersom (eerst partner selecteren en dan plannen ontwikkelen). De contractering van de strategische partners richt zich op het innovatievermogen van partijen (ervaringscriterium) én de beste match tussen concrete plannen van zorgaanbieder en de ontwikkelambitie van de Zuid-Limburgse gemeenten.

Looptijd overeenkomsten

De overeenkomst voor het basiscontract wordt gesloten per 1-1-2023 en eindigt van rechtswege per 1-1-2024. Als back-up scenario is een verlengingsoptie van 1 jaar opgenomen. Per 1-1-2023 moeten ook de zeer gespecialiseerde zorgaanbieders gecontracteerd zijn. Deze overeenkomsten kennen een looptijd van twee jaar met tweemaal de mogelijkheid tot wederzijdse verlenging met vier jaar. De overeenkomsten eindigen, indien maximaal gebruik wordt gemaakt van de verlengingsopties, uiterlijk op 31 december 2032. De ingangsdatum voor de ontwikkelcontracten is 1-7-2023. Ook hier geldt een looptijd van twee jaar met tweemaal de mogelijkheid tot wederzijdse verlenging met vier jaar. De overeenkomsten eindigen, indien maximaal gebruik wordt gemaakt van de verlengingsopties, uiterlijk op 30 juni 2033. Contractpartijen hebben dus zicht op een mogelijke contractering voor 10 jaar.

Met de keuze voor een lange contractperiode en de opties tot wederzijdse verlenging erkennen gemeenten het belang van een duurzaam partnerschap als basis voor kwalitatieve dienstverlening. Daarnaast biedt de stabiliteit van de langere contractperiode ruimte voor de noodzakelijke (inhoudelijke) ontwikkeling van een toekomstbestendige inrichting en uitvoering binnen beschikbare financiële kaders.

Bekostigingssystematiek

In 2023 kiezen we voor de zuivere outputgerichte uitvoeringsvariant waarbij op basis van een vast bedrag de afgesproken output moet worden gerealiseerd. De aanbieder levert aan de jeugdige de passende hulp en ondersteuning die noodzakelijk is. De zorgaanbieder heeft hierbij de inhoudelijke regie, de gemeentelijke toegangsmedewerker de procesregie. In het ontwikkeltraject wordt onderzocht of overstap naar een taakgerichte bekostiging door middel van een lump sum tot de mogelijkheden behoort. Omdat de transformatie naar nieuwe activiteiten en voorzieningen op basis van de uitgewerkte levensdomeinen nog niet is uitgekristalliseerd, ontbreekt het aan een referentiekader en data om een goede lump sum te kunnen vaststellen. Ervaringen van andere



gemeenten in onze regio die wel deze omslag wel al hebben gemaakt, leert dat een te snelle overstap naar lump sum geen garantie is voor financiële beheersbaarheid. De output financiering biedt daarom op dit moment de meeste zekerheid om binnen het financieel kader te blijven.

4. Effect op duurzaamheid en/of gezondheid

Deze opdracht valt niet binnen de productclusters waarvoor specifiek opgestelde duurzaamheidscriteria gelden.

5. Effect op de openbare ruimte

n.v.t.

6. Personeel en organisatie

De inkoop van Ambulante Jeugdhulp valt onder de 'Centrumregeling Verwerving jeugdhulp regio Zuid-Limburg 2019' waarmee gemeente Maastricht is aangewezen als centrumgemeente. Op grond van artikel 4 van deze centrumregeling valt ambulante jeugdhulp onder het keuzepakket d.w.z. gemeenten zijn niet verplicht deze dienstverlening af te nemen via de centrumregeling. De gemeenten Heerlen, Landgraaf en Voerendaal kopen op dit moment de Ambulante Jeugdhulp via hun eigen aanbesteding in. De wethouders Jeugd van 13 Zuid-Limburgse gemeenten hebben unaniem ingestemd met deze aanbesteding op 9 maart 2022. Na deze bestuursvergadering hebben Heerlen, Landgraaf en Voerendaal aangegeven ook gebruik te willen maken van het keuzepakket. Alle 16 gemeenten in Zuid-Limburg nemen dus het keuzepakket vanaf 2023 af.

Kosten maken onderdeel uit van het jaarlijks uitvoeringsplan en het Transformatieplan Jeugdhulp 2023 dat in rekening wordt gebracht bij de 16 samenwerkende gemeenten. De extra personele kosten voor deze verwerving vervallen in de loop van 2023. De verwachting is dat de noodzakelijke reguliere ambtelijke capaciteit in ieder geval tot 2024 noodzakelijk blijft om de ontwikkelagenda van de grond te krijgen. Door de vermindering van het aantal contractpartijen zal er wel in 2023 een verschuiving plaatsvinden in benodigde functies: minder inkopers maar meer contractmanagers, minder administratieve financiële inzet (minder declaraties, minder werk jaarrekening) naar meer adviserende financiële inzet (i.v.m. ontwikkeling nieuwe bekostigingssystematiek).

7. Informatiemanagement en automatisering (incl. Smart City)

Informatiemanagement en automatisering verloopt via het reguliere berichtenverkoop van Inkoopteam Sociaal Domein (Zorgned). Hierbij wordt de privacywetgeving in acht genomen. Daarnaast ontvangt gemeente Maastricht namens de regio gegevens in het kader van monitoring,



contractbeheer en managementrapportages; hierin is geen tot personen herleidbare informatie opgenomen.

8. Financiën

Het besluit van het college van centrumgemeente Maastricht is op grond van de Centrumregeling Verwerving Jeugdhulp regio Zuid-Limburg 2019 ook van toepassing voor de deelnemende gemeenten. Aangezien de begrotingsconsequenties van het voorstel van toepassing zijn van op alle gemeenten is dit advies breder dan de gemeente Maastricht.

Voor de begrotingsconsequenties van het collegevoorstel zijn 3 zaken van belang.

Reële tarieven

De aanstaande wettelijke verplichting tot het betalen van reële tarieven voor de jeugdhulp is meegenomen in de aanbesteding. Op basis van de inhoudelijke beschrijvingen per product is op basis van de personele inzet, de geldende CAO en andere elementen die standaard deel uitmaken van een kostprijsberekening per product een tarief bepaald. De nieuwe tarieven hebben gevolgen voor de kosten van de jeugdhulp van de individuele gemeenten. Aan de hand van de realisatie in 2021 is het financiële effect doorberekend.

Op basis van de nieuwe reële arrangementstarieven ontstaat onderstaand beeld:

Gemeente	2021	2022	2023	2021-2022	2022-2023
Maastricht	€ 20.317.466	€ 21.004.020	€ 21.757.886	€ -686.554	€ -753.866
Sittard-Geleen	€ 19.592.374	€ 20.260.519	€ 20.980.609	€ -668.145	€ -720.090
Kerkrade	€ 9.697.674	€ 10.024.895	€ 10.400.742	€ -327.221	€ -375.848
Beekdaelen	€ 6.793.154	€ 7.022.627	€ 7.236.500	€ -229.473	€ -213.873
Stein	€ 4.676.868	€ 4.835.072	€ 5.032.862	€ -158.205	€ -197.789
Meerssen	€ 3.365.196	€ 3.477.983	€ 3.598.003	€ -112.786	€ -120.021
Beek	€ 2.969.508	€ 3.070.488	€ 3.187.552	€ -100.980	€ -117.064
Eijsden-Margraten	€ 3.178.199	€ 3.285.753	€ 3.393.817	€ -107.554	€ -108.064
Heerlen	€ 1.023.216	€ 1.056.933	€ 1.153.053	€ -33.717	€ -96.121
Valkenburg aan de Geul	€ 1.998.262	€ 2.065.827	€ 2.131.979	€ -67.565	€ -66.152
Simpelveld	€ 1.856.484	€ 1.917.900	€ 1.982.190	€ -61.417	€ -64.290
Gulpen-Wittem	€ 1.132.830	€ 1.171.180	€ 1.213.942	€ -38.349	€ -42.762
Landgraaf	€ 464.228	€ 479.563	€ 517.177	€ -15.336	€ -37.614
Vaals	€ 1.085.373	€ 1.122.163	€ 1.156.981	€ -36.791	€ -34.817
Brunssum	€ 85.738	€ 88.234	€ 88.581	€ -2.495	€ -347
Voerendaal	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Indtotaal	€ 78.236.569	€ 80.883.157	€ 83.831.874	€ -2.646.588	€ -2.948.717

Door de ontwikkelingen en dynamiek in de jaarlijkse realisatie is de berekening een inschatting en geen vaststaand feit. De daadwerkelijke realisatie hangt namelijk af van vele factoren en is daardoor onvoorspelbaar.



De prijs (P) is niet beïnvloedbaar. De hoeveelheden (Q) zijn dat wel. In de praktijk zijn er forse verschillen in het toewijzingsbeleid bij individuele gemeenten. Door te sturen op de inzet van lage(-re) arrangementen kan een besparing op de Q worden gerealiseerd.

De tarieven zijn exclusief de indexering 2023. Bovenop de toename van kosten in de tabel komt nog de indexering omdat de Cao-lonen aanzienlijk zijn gestegen. De individuele gemeenten zullen met bovenstaand effect, de aanvullende indexering én een eigen inschatting van de volumeontwikkeling in hun begroting voor 2023 rekening moeten houden. Voor de indexering hanteren de regiogemeenten met ingang van 2023 een op de voorlopige OVA gebaseerde systematiek.

Budgettair is in de jaarschijf 2023 van de begroting van Maastricht beschikbaar € 22.090.000. Dit is exclusief indexering.

Advies: de aanstaande wettelijke verplichting om reële tarieven te bieden maakt deze kostenstijging onvermijdbaar. Dat geldt ook voor de indexering.

Maandarrangementen

De feitelijke looptijd van arrangementen wijkt in de praktijk vaak af van de beschikte looptijd. Doordat arrangementen afgegeven worden in standaard looptijden van 3, 6 of 12 maanden, dit conform de productencatalogus, is er onvoldoende flexibiliteit in de systematiek. De inzet van maandarrangementen vergroot de flexibiliteit en geeft daardoor meer handvaten om te sturen op de Q en daarmee de kosten. Om deze reden stelt de werkgroep voor om maandarrangementen toe te voegen aan de productencatalogus. Voor de uitvoering zijn er echter een aantal risico's met betrekking tot onder andere de sturings- en beheersing die nog uitgewerkt dient te worden.

Advies: maandarrangementen in 2023 op de ontwikkelagenda plaatsen en nog niet toevoegen aan de productencatalogus. In plaats daarvan de uurtarieven van de arrangementen toevoegen aan de productencatalogus. Het besparingspotentieel op de Q kan voor 2023 overeind blijven via aanscherping van het declaratieprotocol waardoor gemeenten beter in de positie komen om corrigerend op te treden als achteraf wordt vastgesteld dat er grote afwijkingen zijn tussen de beschikte looptijd en feitelijke looptijd. Aan de hand van de uurtarieven kunnen de niet ingezette uren terug gevorderd worden.



Mix arrangementen

Verder heeft de werkgroep onderzocht of de kosten beperkt kunnen worden door het hanteren van zogenaamde mix arrangementen. Dit is een 'eenheidsprijs' in plaats van afzonderlijke tarieven voor hoog, midden en laag arrangementen. Inhoudelijk is het een goede keuze. Uit scenario analyses blijkt echter dat dit instrument nog onvoldoende ontwikkeld is en kosten verhogend werkt in plaats van kostenverlagend. Daarom zijn de mix arrangementen op initiatief van de werkgroep geen onderdeel meer van het voorstel voor 2023.

Advies: mix arrangementen op de ontwikkelagenda voor 2023 en aan de hand van scenario analyses onderzoeken of het concept in de toekomst wél inzetbaar is voor het realiseren van besparingen en onder welke voorwaarden dat gerealiseerd kan worden.

Ondanks de stijging van de tarieven, passen de uitgaven binnen het budgettaire kader. De verwachte uitgaven zijn namelijk lager dan de aanwezige dekking.

Omdat voor 2024 nieuwe dienstverlening wordt ontwikkeld, is nog geen exacte doorrekening vanaf 2024 mogelijk. In de ontwikkelopgaven zijn eisen gesteld om binnen het financieel kader te blijven en te komen tot een kostenverlaging. Deze ontwikkelagenda is onderdeel van het programma van eisen.

Financieel kader Maastricht (lasten x € 1.000)				
		Omschrijving	I/S	2023
College- voorstel	A	Ambulante dienstverlening	S	21.757
		Totaal		21.757
Bestaande dekking (inclusief element 4 nummer begroting)	B	570672211 - Begeleide Omgangsregeling Rechtbank	S	351
		570672212 - Begeleide Omgangsregeling Vrijwillig	S	49
		570672210 - Begeleiding groep	S	1.548
		570672213 - Begeleiding individueel	S	7.405
		570672217 - Behandeling groep	S	4.156
		570672218 - Behandeling Individueel	S	8.004
		570672223 - Consultatie uren	S	75
		570672219 - Dyslexie behandeling	S	182
		570672220 - Dyslexie diagnose	S	65
		570682206 - Logeren	S	177
	570672224 - Regie	S	78	



		Totaal		22.090
Nieuwe dekking of tekort-melding	C	Verwachte indexering begroting 2022	S	331
	D	1 ^e Uitvoeringsbeeld 2022 melden	I	
	E	Extra geld taakstelling nog in te vullen 2023	I	124
	F	Begroting 2023	I+S	
		Totaal		455

Verwachting 5% besparing

Kostenbesparing – en beheersing is nadrukkelijk meegenomen in deze aanbesteding. Er worden bij de opdrachtverstrekking aan de markt eisen gesteld aan het financieel kader (ontwikkelopgave). Daarnaast is er besparingspotentieel door de ingezette beweging van normalisering en integraliteit.

Concrete financiële eisen die zijn opgenomen in deze verwerving zijn als volgt:

- Er kunnen straks enkel en alleen interventies worden ingezet die bewezen effectief zijn (evidenced based). Onze regio maakt om die reden gebruik van de interventiematrix van het Nji (Nederlands Jeugdinstituut). Straks worden alleen landelijk erkende interventies ingezet en gefinancierd als vormen van geïndiceerde jeugdhulp. Worden er experimenten of pilots gestart worden deze als zodanig geoormdkt en kunnen alleen plaatsvinden als er additionele financiering beschikbaar is.
- Voor lichte ondersteuningsvragen die tot het normale opgroeien en opvoeden behoren wordt geen geïndiceerde jeugdhulp meer ingezet en als zodanig gefinancierd.
- De zorgaanbieders die strategisch partner willen worden, committeren zich eraan dat de geboden hulp moet passen binnen de vastgestelde financiële kaders van gemeenten. Uit de plannen die zij moeten aanleveren in het kader van het selectieproces, moet dit duidelijk blijken.
- Opdrachtnemer werkt actief mee aan besparingen op Q (Q=verminderen aantallen op instroom, zorgen voor doorstroom en uitstroom).
- Er wordt toegewerkt naar een passende bekostigingssystematiek vanaf 2024.
- Onnodige stapeling van zorg en verschillende financieringsstromen zijn niet meer mogelijk en worden tegengegaan (onder andere wanneer er sprake is van een onderwijssetting en collectieve financiering kan in principe geen individuele financiering vanuit de Jeugdwet ingezet worden).
- Opvang in zorgboerderijen of andere vormen van 'fysieke' daginvulling als alternatief voor onderwijs wordt niet meer ingezet vanuit jeugdhulp. De norm is dat elk kind naar school gaat.



- Opdrachtnemer moet voldoen aan de Wet Normering Topinkomens (WNT) en de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp.
- Er worden eisen gesteld aan winstmaximalisatie; een exploitatieresultaat boven 5% kan reden zijn tot een onderzoek naar kwaliteit en rechtmatigheid, een exploitatieresultaat boven 10% resulteert te allen tijde in ofwel een terugvordering en/of een dotatie aan een bestemmingsreserve en/of een herinvestering in de zorg ten behoeve van de jeugdigen en hun gezinnen.
- Omdat gewerkt wordt met onderaannemers is de eis opgenomen dat minimaal 95% van de ontvangen zorggelden ook daadwerkelijk bij de onderaannemer terecht komen wanneer de hoofdaannemer de dienstverlening volledig door een onderaannemer laat uitvoeren.
- Omdat ambulante jeugdhulp voornamelijk uit personeelskosten bestaat, moet minimaal 80% van de totale bedrijfsopbrengsten van een zorgaanbieder bestaan uit personeelskosten.
- Indien van toepassing bedraagt een uit te keren dividend maximaal 5% van resultaat voor belastingen.

Tot slot moet geconcludeerd worden dat een besparing gerealiseerd kan worden uit de sturing op het volume en/of zorgzwaarte door de gemeentelijke toegang.

9. Aanbestedingen

Onderhavige aanbesteding voldoet aan alle eisen van het gemeentelijk aanbestedingsbeleid. De opdracht wordt aanbesteed aan de hand van een Europese procedure voor Sociale en Andere Specifieke diensten (SAS-procedure).

10. Participatie tot heden

Vanuit gemeentelijke kant is deze verwervingstrategie Ambulante Jeugdhulp Zuid-Limburg 2023 e.v. tot stand gekomen door een regionale werkgroep met vertegenwoordigers van 16 Zuid-Limburgse gemeenten en verschillende disciplines (beleid, toegang, inkoop, financiën).

Ook externen zijn actief betrokken geweest bij de totstandkoming van de verwervingsstrategie. Zorgaanbieders zijn op meerdere manieren geconsulteerd. Hierbij is onderscheid gemaakt tussen inhoudelijke en financiële consultatie. Op inhoud is een inspiratiesessie en marktconsultatie georganiseerd. 63 Zorgaanbieders hebben schriftelijk, positieve feedback, geleverd op het kaderdocument 'Transformatieplan Jeugdhulp Zuid-Limburg verwerving 2023 deel 2 – specifiek segment Ambulante Jeugdhulp'. Voor het financiële gedeelte zijn zorgaanbieders apart geconsulteerd. Dit is uitgevoerd door een extern bureau om de onafhankelijkheid te waarborgen. Onderwijs is op twee manieren meegenomen. Enerzijds heeft een vertegenwoordiger van de onderwijsinstellingen in Zuid-Limburg (Primair en Voortgezet Onderwijs) van begin af aan



geparticipeerd in de werkgroep. Daarnaast zijn alle onderwijsbestuurders van het Primair en Voortgezet Onderwijs in een tweetal informatiesessies geïnformeerd over de plannen. Tijdens meerdere bijeenkomsten is daarnaast gesproken met jeugdigen, cliënt- en adviesraden.

11. Voorstel

1. Instemmen met de Verwervingsstrategie Ambulante Jeugdhulp Zuid-Limburg 2023 e.v.

12. Uitvoering, evaluatie en vervolg

In de verwervingstrategie is een gedetailleerde planning opgenomen van het aanbestedingsproces en de uitvoering hiervan.

Hoewel de zorgaanbieders het perspectief hebben op een langdurig contract (maximaal 10 jaar) is dit opgeknipt in verlengingsopties. Na twee jaar kunnen de contracten verlengd worden. Dan is een natuurlijk evaluatiemoment om te beoordelen of we ook daadwerkelijk gebruik willen maken van de verlengingsmogelijkheid.